



**DPTO. DE FARMACOLOGÍA Y TOXICOLOGÍA**  
**ACTA DE LA REUNIÓN**  
**DE LA COMISIÓN PERMANENTE**  
**(27-3-2019 a las 11:45 horas)**

**RELACIÓN DE ASISTENTES (\*)**

Dr. Juan C. Leza (1)  
Dra. Esther O'Shea (2)  
Dr. Antonio Rodríguez Artalejo (2)  
Dr. Sebastián Sánchez Fortún (2)  
Dra. M. Ángeles Moro (2)  
Dr. Javier R. Caso (2)  
Dr. Sergio Gascón (2)  
Dª M. Elena Vicente (2)  
D. Mariano Díaz-Flores (2)  
Dª Leticia Gil de Biedma (2)

El Orden del día quedó establecido de la siguiente manera:

- *Informe valorativo sobre cada uno de los candidatos Doctores que defendieron su tesis en el Departamento dentro del Programa de Doctorado de Cc. Biomédicas 2017/18 o en el Programa de Doctorado de Cc. Médico-Quirúrgicas y que han solicitado Premio Extraordinario en la actual convocatoria de 2019 (BOUC 6/10/2014 y BOUC 18/12/2014).*

**PUNTO 1º.- Informe valorativo sobre cada uno de los candidatos Doctores que defendieron su tesis en el Departamento dentro del Programa de Doctorado de Cc. Biomédicas 2017/18 o en el Programa de Doctorado de Cc. Médico-Quirúrgicas y que han solicitado Premio Extraordinario en la actual convocatoria de 2019 (BOUC 6/10/2014 y BOUC 18/12/2014).**

Se ha recibido la solicitud de D. Juan de la Parra Gonzalo, que leyó la Tesis ***Neurogénesis hipocampal adulta: papel en el deterioro cognitivo post-ictus y estrategias farmacológicas para su modulación***, dirigida por los Dres. Moro, Lizasoain y Cuartero. Se defendió el 20 de julio de 2018 en el Dpto. de Farmacología y Toxicología (Fac. Medicina) y obtuvo la calificación Sobresaliente *cum laude*.

Se redacta un informe otorgándole la máxima calificación (2 puntos). Se remite a la Unidad de Apoyo a la Gestión Académica e Investigación de la Facultad de Medicina.

**PUNTO 2º.- Ruegos y preguntas**

No hay.

Se levanta la sesión a las 11:48 horas.



Fdo. Juan Carlos Leza  
Director del Departamento

Fdo. Esther O'Shea  
Secretaria del Departamento

\* 1.- Presencial: Despacho Dirección, planta baja, Pabellón 3, Facultad de Medicina  
2.- Por correo electrónico hasta 1 hora antes del inicio de la reunión.  
3.- Por videoconferencia desde el correo institucional ucm